ПРОТОКОЛ № 31

Днес 15.06.2017 г. от 10:00 часа в офиса на СНЦ „МИГ Гълъбово – Опан се проведе заседание на Управителния съвет на СНЦ „Местна инициативна група Гълъбово – Опан" със седалище и адрес бул. „Република" № 47, гр. Гълъбово.

От пет членен състав на Управителния съвет присъстваха:

1. инж. Пламен Бараков – Председател на УС
2. Генчо Георгиев – член на УС
3. Валентина Борисова – член на УС
4. Камен Жеков – член на УС
5. Генчо Колев – член на УС

На лице е необходимия кворум.
Заседанието е редовно и може да взема решение.

ДНЕВЕН РЕД НА ЗАСЕДАНИЕТО:

1. Вземане на решение за авансово плащане по реда на чл. 7, ал.2 от Наредба №1 от 22.01.2016 г.

2. Отмяна на решение на Колективния управителен орган: „Авансово плащане, еднократно за периода по прилагане на Стратегията за ВОМР" (Протокол №29/19.09.2016 г., т. 2)

3. Вземане на решение за издаване на писмени командировъчни заповеди и заверката им на Председателя на УС на СНЦ „МИГ Гълъбово – Опан"

4. Обсъждане и вземане на решение за актуализиране на индикативния график за приеми по съответните мерки от СВОМР за 2017 г. на СНЦ „МИГ Гълъбово – Опан"

УС преди да пристъпи към обсъждане на точките и вземане на решенията определи окончателния дневен ред на заседанието.

Гласуване на дневен ред:
Гласуване: 5 гласа – „за"; „против" – няма; „въздържал се" - няма.

По първа точка Председателя на СНЦ "МИГ Гълъбово – Опан" запозна членовете на колективния управителен орган с уведомителното писмо от №01-6300/303/09.06.2017 г. на ДФ "Земеделие" в което ни предоставят възможност:
1. В случай, че желаем да ни бъде изплатен аванс в съответствие с чл. 7, ал.2, т.1 от Наредба № 1/22.01.2016 г. е необходимо същия да бъде обезпечен с банкова гаранция
Авансовото плащане да бъде обезпечено с банкова гаранция в размер на 488 957,50 лв. от страна на МИГ-а е невъзможно, поради липса на обезпечение. ДФ "Земеделие" считат предоставената, по подадена Заявка за авансово плащане Запис на заповед на кмета на община Гълъбово за недостатъчна, както е до сега съгласно чл. 7, ал.2, т.1 от Наредба № 1/22.01.2016 г .
2. При невъзможност от наша страна да представим исканата банкова гаранция, ни предоставят възможност да получим авансово плащане по реда на чл.7, ал.2, т.2 от Наредба № 1/22.01.2016 г..
Г-н Пламен Бараков предложи, в предвид горе изложеното, СНЦ „МИГ Гълъбово – Опан" да се възползва от предоставената възможност да получи авансово плащане по реда на чл.7, ал.2, т.2 от Наредба №1/22.01.2016 г. „Авансовото плащане се извършва всяка година след одобрение на планираните дейности".
След обсъждане, предложението бе подложено на гласуване.

Гласуване на предложението:
Гласуване: 5 гласа – „за"; „против" – няма; „въздържал се" - няма.

РЕШЕНИЕ 1: Приема решение за авансово плащане по реда на чл. 7, ал.2, т.2 от Наредба №1 от 22.01.2016 г. „Авансовото плащане се извършва всяка година след одобрение на планираните дейности".

РЕШЕНИЕ 2: УС задължава Вилияна Вичева да извърши съответните действия за издаване на нова Запис на заповед в полза на ДФЗ, в размер на 78 817,25 лв. за срок до 01.07.2018 г. от Общински съвет - Гълъбово

По втора точка от дневния ред инж. Пламен Бараков предложи за гласуване отмяната на решение на Колективния управителен орган: „Авансово плащане, еднократно за периода по прилагане на Стратегията за ВОМР" (Протокол №29/19.09.2016 г., т. 2), базирайки се на посочените по т. 1 от дневния ред аргументи.
След обсъждане, предложението бе подложено на гласуване.

Гласуване на предложението:
Гласуване: 5 гласа – „за"; „против" – няма; „въздържал се" - няма.

РЕШЕНИЕ: Приема отмяната на решение на Колективния управителен орган: „Авансово плащане, еднократно за периода по прилагане на Стратегията за ВОМР" (Протокол №29/19.09.2016 г., т. 2).

По трета точка от дневния ред: инж. Пламен Бараков запозна присъстващите, че с приемането на Заявление за ободрение на планирани дейности и разходи на сдружението за 2016 г. и 2017 г., са одобрени разходи за командировки на екипа и членовете на колективния вълховен орган на МИГ. Възниква необходимост командировъчните заповеди на Председателя на УС да се издават от работодателя или от упълномощено от него длъжностно лице. Предложението ми е следното: Определеното длъжностно лице да бъде Вилияна Вичева – изпълнителен директор на МИГ Гълъбово – Опан. След изтичане на всяко тримесечие да се изготвя писмен отчет за получените командировъчни пари, който да се ободрява от УС на МИГ Гълъбово – Опан. При липса на заседание на тримесечие отчетът да се представи при следващото първо заседание на УС. До момента отчета за извършените разходи за командировки от мен е следния:
Заповед за командировка № 4/01.11.2016 г. - Министерски съвет в гр. София, подписване на Споразумение за Стратегия за водено от общностите местно развитие. Дневни пари за един ден в размер на 10 лв.
Заповед за командировка № 8/25.11.2016 г. - Общо Събрание на 25.11.2016 г. /петък/ на Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа" в гр. Троян. Дневни пари за един ден в размер на 10 лв.
Заповед за командировка № 15/22.12.2016 г. – Държавен фонд „Земеделие" в гр. Хасково, Входиране на заявка за авансово плащане. Дневни пари за един ден в размер на 10 лв.
Заповед за командировка № 22/12.01.2017 г. – Работна среща между МЗХ и ДФЗ в гр. София. Дневни пари за един ден в размер на 10 лв.
След обсъждане, предложението бе подложено на гласуване.

Гласуване на предложението:
Гласуване: 5 гласа – „за"; „против" – няма; „въздържал се" - няма.

РЕШЕНИЕ 1: Определя Вилияна Вичева да заверява командировъчните заповеди на инж. Пламен Ганчев Браков – Председател на УС.

РЕШЕНИЕ 2: След изтичане на всяко тримесечие да се изготвя писмен отчет за получените командировъчни пари на инж. Пламен Ганчев Бараков за одобрение от УС. При липса на заседание на тримесечие отчета да се представи на следващото първо за седание на УС.

РЕШЕНИЕ 3: Приема отчета на г-н Пламен Бараков за направените разходи за кондировки направени до момента.

По четвърта точка от дневния ред: инж. Пламен Бараков даде думата на г-жа Вилияна Вичева – изпълнителен директор на сдружението да запознае членовете на УС с нуйадата от актуализиране на индикативен график за приемите за 2017 г. във връзка с очакваното изменение на Наредба № 22/14.12.2015 г. За прилагане на подмярка 19.2. на МЗХ както следва:

1. Подготовка на покана, насоки и обзци на документите за кандидастване по Стратегията за ВОМР в ИСУН;
2. Кандидастване на потенциалните бенефициенти в ИСУН;
3. Съгласуване на процедурата за подгор на проекти съгласно чл.26, ал.3 от ЗУЗЕСИФ.

След обсъждане, предложението бе подложено на гласуване

Гласуване на предложението:
Гласуване: 5 гласа – „за"; „против" – няма; „въздържал се" - няма.

РЕШЕНИЕ: Приема да бъде актуализиран индикативният график, одобрен с Решение № 29/19.09.2016 г. на УС, изменен с Решение № 30/16.12.2016 г. на УС, за приемите по съответните мерки от СВОМР за 2017 г. на СНЦ „МИГ Гълъбово – Опан", както следва:
Приема по подмярка 7.1. „Територията МИГ Гълъбово – Опан ни обединява" се актуализира за ноември – декември 2017 г.

Няма други постъпили предложения за решения на Управителния съвет на сдружението, поради което заседанието на УС на СНЦ "МИГ Гълъбово - Опан" е закрито .

Протоколист:.....
/Виктория Колева/

Председател на Управителния съвет:.....
/инж. Пламен Бараков/